संख्या-09/2022/901/94-1-2022-312(41)/2022-(1619138)

प्रेषक,

अशोक कुमार पाण्डेय,
अनु सचिव,
उ०प्र० शासन।

सेवा में,

महानिरीक्षक निबंधन,
उ०प्र० लखनऊ।

स्टाम्प एवं रजिस्ट्रेशन अनुभाग-1 **लखनऊ, दिनांक : 11 जुलाई, 2022**

विषय- वित्तीय वर्ष 2022-2023 के लिए आय-व्ययक अनुमान के सापेक्ष शेष 08 माह (अगस्त, 2022 से मार्च, 2023) तक के लिए वित्तीय स्वीकृतियां जारी किये जाने के सम्बन्ध में।

महोदया,

उपरोक्त विषयक आपके पत्र संख्या-2184/नौ-104/2022 दिनांक 20-06-2022 के सन्दर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि राज्यपाल महोदया चालू वित्तीय वर्ष 2022-2023 के लिए अनुदान संख्या-91 के अन्तर्गत लेखा शीर्षक 2030-स्टाम्प पंजीकरण 03-मुख्यालय मतदेय मद में रू० 3258.32 लाख (रू० बत्तीस करोड़ अट्ठावन लाख बत्तीस हजार मात्र), 04-जिला व्यय मतदेय मद में रू० 11644.46 लाख (रू० एक अरब सोलह करोड़ चौवालीस लाख छियालीस हजार मात्र) तथा 06-उप निबंधक कार्यालयों में रेन्टल बेसिस पर 10 एम०बी०पी०एस० की लीज लाइन मतदेय में रू० 333.33 लाख (रूपये तीन करोड़ तैतीस लाख तैतीस हजार मात्र), 2030-स्टाम्प पंजीकरण 2059-लोक निर्माण कार्य (अनुरक्षण) के मतदेय में रू० 400.00 लाख (रू० चार करोड़ मात्र), 4059- लोक निर्माण कार्य (कार्यालय भवन) हेतु मतदेय मद में रू० 66.67 लाख (रूपये छाछठ लाख सड़सठ हजार मात्र), 4070- अन्य प्रशासनिक सेवाओं पर पूंजीगत परिव्यय (चौदह मोटर गाड़ियों का क्रय) के मतदेय में रू० 6.67 लाख (रूपये छः लाख सड़सठ हजार मात्र), इस प्रकार मतदेय मद में कुल धनराशि रू० 15709.45 लाख (रु० एक अरब सत्तावन करोड़ नौ लाख पैंतालीस हजार मात्र), जिसका विवरण संलग्न परिशिष्ट में विस्तृत रूप से दिया गया है, को निम्नलिखित शर्तों एवं प्रतिबंधों के अधीन आपके निवर्तन पर रखने की सहर्ष स्वीकृति प्रदान करतीं हैं:-

1- उपरोक्तानुसार धनराशियों को विभागाध्यक्ष/नियंत्रक अधिकारी के निवर्तन पर रखे जाने के सम्बन्ध में स्पष्ट किया जाता है कि धनराशि का आवंटन (एलाटमेंट) मात्र किसी प्रकार के व्यय करने का प्राधिकार नहीं देता है। जिन मामलों में उत्तर प्रदेश बजट मैनुअल और फाईनेंशियल हैंडबुक के नियमों तथा अन्य स्थायी आदेशों के अंतर्गत राज्य सरकार/केंद्र सरकार अथवा अन्य सक्षम प्राधिकारी की स्वीकृति प्राप्त की जानी आवश्यक हो तो उन मामलों में व्यय करने से पूर्व ऐसी स्वीकृति अवश्य प्राप्त कर ली जाय।

2- विभिन्न अनुदानों के अंतर्गत बजट में प्रावधानित धनराशि का आवंटन एवं आवंटित /वितरित धनराशि के सापेक्ष किये गये व्यय पर नियंत्रण के सम्बन्ध में शासनादेश संख्या-बी-1-1195/दस-16/94, दिनांक 06 जून, 1994 द्वारा निर्गत निर्देशों का कड़ाई के साथ अनुपालन सुनिश्चित किया जाय।

1- यह शासनादेश इलेक्ट्रानिकली जारी किया गया है, अत: इस पर हस्ताक्षर की आवश्यकता नही है ।

2- इस शासनादेश की प्रमाणिकता वेब साइट http://shasanadesh.up.gov.in से सत्यापित की जा सकती है ।

http://shasanadesh.up.gov.in

3- व्यय प्रबंधन एवं शासकीय व्यय में मितव्ययिता के सम्बन्ध में वित्त विभाग द्वारा समय-समय पर जारी आदेशों का विशेष रूप से अनुपालन किया जाय।

4- व्यय को प्राधिकृत विनियोग की सीमा के भीतर रखे जाने के सम्बन्ध में बजट मैनुअल में दिए गये निर्देशों एवं वित्त विभाग के कार्यालय ज्ञाप दिनांक 16-12-2011 के प्रावधानों का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किये जाने के साथ ही राजकीय धन व्यय करने में उत्तर प्रदेश मैन्युअल के प्रस्तर-12 में दी गयी शर्तों की पूर्ति तथा वित्तीय औचित्य के मानकों (स्टैण्डर्ड्स ऑफ फ़ाइनेन्शिएल प्रोप्राइटी) का अनुपालन भी सुनिश्चित किया जाय व तत्काल धनराशि अधीनस्थ कार्यालयों के निवर्तन पर रख कर जारी स्वीकृतियों की एक प्रति शासन को उपलब्ध कराई जाय।

2- यह आदेश वित्त (आय-व्ययक) अनुभाग-1 के कार्यालय ज्ञाप संख्या-10/2022/बी-1-454/दस-2022-231/2022 दिनांक 07-06-2022 में प्रतिनिहित अधिकारों के अन्तर्गत जारी किये जा रहे हैं जिसके प्रति विभागाध्यक्षों को पृष्ठांकित की गयी है। अतः उक्त आदेश में निहित निर्देश /प्रक्रिया का अक्षरशः अनुपालन सुनिश्चित करने का कष्ट करें।

संलग्नक : यथोक्त।

भवदीय,

अशोक कुमार पाण्डेय
अनु सचिव।

संख्या एवं दिनांक उपरोक्तानुसार।

प्रतिलिपि: निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी) प्रथम/द्वितीय, उ०प्र० प्रयागराज।
2. प्रधान महालेखाकार (सिविल ऑडिट) प्रथम/द्वितीय, उ०प्र० प्रयागराज।
3. महानिरीक्षक निबंधन, उ०प्र० प्रयागराज।
4. वरिष्ठ कोषाधिकारी, प्रयागराज।
5. वित्त एवं लेखाधिकारी, स्टाम्प एवं रजिस्ट्रेशन विभाग, उ०प्र० लखनऊ।
6. निदेशक, वित्त सांख्यिकीय निदेशालय, जवाहर भवन लखनऊ।
7. वित्त (व्यय-नियंत्रण) अनुभाग-9, उ०प्र० शासन।
8. वित्त (आय-व्ययक) अनुभाग-1/2, उ०प्र० शासन।
9. गार्ड फाइल।

आज्ञा से,

अशोक कुमार पाण्डेय
अनु सचिव।

1- यह शासनादेश इलेक्ट्रानिकली जारी किया गया है, अत: इस पर हस्ताक्षर की आवश्यकता नही है ।

2- इस शासनादेश की प्रमाणिकता वेब साइट http://shasanadesh.up.gov.in से सत्यापित की जा सकती है ।

http://shasanadesh.up.gov.in

शासनादेश संख्या-09/2022/901/94-1-2022-312(41)/2022-(1619138)

वित्तीय वर्ष 2022-23 के आय-व्ययक अनुदान सं0 91 लेखा शीर्षक 2030-स्टाम्प पंजीकरण, 03-पंजीकरण, 001 निदेशन तथा प्रशासन, 03 अधिष्ठान

03- मुख्यालय

क्र0 सं0	लेखा शीर्ष	आय-व्ययक अनुमान 2022-23	पुनरीक्षित आय-व्ययक अनुमान 2022-23	वित्तीय वर्ष 2022-23 के प्रथम चार माहों (अप्रैल, 2022 से जुलाई, 2022 तक) हेतु स्वीकृत धनराशि	वित्तीय वर्ष 2022-23 के शेष आठ माहों (अगस्त, 2022 से मार्च, 2023 तक) हेतु प्रस्तावित धनराशि
1	01- वेतन	2741.86	2741.86	913.95	1827.91
2	02-मजदूरी	10.00	10.00	3.33	6.67
3	03- मंहगाई भत्ता	1014.49	1014.49	338.16	676.33
4	04- यात्रा व्यय	25.00	25.00	8.33	16.67
5	05- स्थानान्तरण यात्रा व्यय	15.00	15.00	5.00	10.00
6	06- अन्य भत्ते	15.00	15.00	5.00	10.00
7	07-मानदेय	0.25	0.25	0.08	0.17
8	08-कार्यालय व्यय	140.00	140.00	46.67	93.33
9	09-विद्युत देय	50.00	50.00	16.67	33.33
10	10-जलकर/जल प्रभार	10.00	10.00	3.33	6.67
11	11-लेखन सामग्री और फार्मो की छपाई	40.00	40.00	13.33	26.67
12	12-कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	30.00	30.00	10.00	20.00
13	13-टेलीफोन पर व्यय	60.00	60.00	20.00	40.00
14	15-गाड़ियो का अनुरक्षण और पेट्रोल आदि की खरीद	220.00	220.00	73.33	146.67
15	16-व्यावसायिक और विशेष सेवाओं के लिए भुगतान	70.00	70.00	23.33	46.67
16	17-किराया, उपशुल्क और कर स्वामित्व	3.00	3.00	1.00	2.00
17	19-विज्ञापन, बिक्री और विख्यापन व्यय	1.00	1.00	0.33	0.67
18	23-गुप्त सेवा व्यय	0.50	0.50	0.17	0.33
19	42-अन्य व्यय (मतदेय)	0.10	0.10	0.03	0.07
20	42-अन्य व्यय (भारित)	0.01	0.01	0.01	0.00

1- यह शासनादेश इलेक्ट्रानिकली जारी किया गया है, अत: इस पर हस्ताक्षर की आवश्यकता नही है ।

2- इस शासनादेश की प्रमाणिकता वेब साइट http://shasanadesh.up.gov.in से सत्यापित की जा सकती है ।

क्र0 सं0	लेखा शीर्ष	आय-व्ययक अनुमान 2022-23	पुनरीक्षित आय-व्ययक अनुमान 2022-23	वित्तीय वर्ष 2022-23 के प्रथम चार माहों (अप्रैल, 2022 से जुलाई, 2022 तक) हेतु स्वीकृत धनराशि	वित्तीय वर्ष 2022-23 के शेष आठ माहों (अगस्त, 2022 से मार्च, 2023 तक) हेतु प्रस्तावित धनराशि
21	44-प्रशिक्षण हेतु यात्रा एवं अन्य प्रासिगिक व्यय	3.00	3.00	1.00	2.00
22	45-अवकाश यात्रा व्यय	0.50	0.50	0.17	0.33
23	46 कम्प्यूटर हार्डवेयर/साफ्टवेयर का क्रय	50.00	50.00	16.67	33.33
24	47-कम्प्यूटर अनुरक्षण/तत्सम्बन्धि स्टेशनरी का क्रय	40.00	40.00	13.33	26.67
25	49-चिकित्सा व्यय	25.00	25.00	8.33	16.67
26	51-वर्दी व्यय	2.00	2.00	0.67	1.33
27	52-पुनरिक्षित वेतन का अवशेष (राजकीय)	0.00	6.50	0.00	6.50
28	55-मकान किराया भत्ता	186.00	186.00	62.00	124.00
29	56-नगर प्रतिकर भत्ता	0.00	0.00	0.00	0.00
30	58-आउट सोर्सिंग सेवाओं हेतु भुगतान	125.00	125.00	41.67	83.33
	योग 03	**4877.70**	**4884.20**	**1625.88**	**3258.32**
	भारित	**0.01**	**0.01**	**0.01**	

वित्तीय वर्ष 2022-23 के आय-व्ययक अनुदान सं0 91 लेखा शीर्षक 2030-स्टाम्प पंजीकरण, 03-पंजीकरण, 001 निदेशन तथा प्रशासन, 04 जिला व्यय

04- जिला व्यय

क्र0 सं0	लेखा शीर्ष	आय-व्ययक अनुमान 2022-23	पुनरीक्षित आय-व्ययक अनुमान 2022-23	वित्तीय वर्ष 2022-23 के प्रथम चार माहों (अप्रैल, 2022 से जुलाई, 2022 तक) हेतु स्वीकृत धनराशि	वित्तीय वर्ष 2022-23 के शेष आठ माहों (अगस्त, 2022 से मार्च, 2023 तक) हेतु प्रस्तावित धनराशि
1	01- वेतन	10219.66	10219.66	3406.55	6813.11
2	02-मजदूरी	20.00	20.00	6.67	13.33
3	03- मंहगाई भत्ता	3781.27	3781.27	1260.42	2520.85

1- यह शासनादेश इलेक्ट्रानिकली जारी किया गया है, अत: इस पर हस्ताक्षर की आवश्यकता नही है ।

2- इस शासनादेश की प्रमाणिकता वेब साइट http://shasanadesh.up.gov.in से सत्यापित की जा सकती है ।

http://shasanadesh.up.gov.in

क्र0 सं0	लेखा शीर्ष	आय-व्ययक अनुमान 2022-23	पुनरीक्षित आय-व्ययक अनुमान 2022-23	वित्तीय वर्ष 2022-23 के प्रथम चार माहों (अप्रैल, 2022 से जुलाई, 2022 तक) हेतु स्वीकृत धनराशि	वित्तीय वर्ष 2022-23 के शेष आठ माहों (अगस्त, 2022 से मार्च, 2023 तक) हेतु प्रस्तावित धनराशि
4	04- यात्रा व्यय	6.50	6.50	2.17	4.33
5	05- स्थानान्तरण यात्रा व्यय	5.50	5.50	1.83	3.67
6	06- अन्य भत्ते	20.00	20.00	6.67	13.33
7	07-मानदेय	0.50	0.50	0.17	0.33
8	08-कार्यालय व्यय	500.00	500.00	166.67	333.33
9	09-विद्युत देय	300.00	300.00	100.00	200.00
10	10-जलकर/जल प्रभार	10.00	10.00	3.33	6.67
11	11-लेखन सामग्री और फार्मो की छपाई	40.00	40.00	13.33	26.67
12	12-कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	400.00	400.00	133.33	266.67
13	13-टेलीफोन पर व्यय	300.00	300.00	100.00	200.00
14	16-व्यावसायिक और विशेष सेवाओं के लिए भुगतान	8.00	8.00	2.67	5.33
15	17-किराया, उपशुल्क और कर स्वामित्व	175.00	175.00	58.33	116.67
16	42-अन्य व्यय (मतदेय)	0.00	0.00	0.00	0.00
17	42-अन्य व्यय (भारित)	0.01	0.01	0.01	0.00
18	44-प्रशिक्षण हेतु यात्रा एवं अन्य प्रासिगिक व्यय	5.00	5.00	1.67	3.33
19	45-अवकाश यात्रा व्यय	1.50	1.50	0.50	1.00
20	46 कम्प्यूटर हार्डवेयर/साफ्टवेयर का क्रय	80.00	80.00	26.67	53.33
21	47-कम्प्यूटर अनुरक्षण / तत्सम्बन्धि स्टेशनरी का क्रय	175.00	175.00	58.33	116.67
22	49-चिकित्सा व्यय	60.00	60.00	20.00	40.00
23	51-वर्दी व्यय	4.00	4.00	1.33	2.67
24	52-पुनरिक्षित वेतन का अवशेष (राजकीय)	0.00	6.50	0.00	6.50
25	55-मकान किराया भत्ता	595.00	595.00	198.33	396.67
26	56-नगर प्रतिकर भत्ता	0.00	0.00	0.00	0.00

http://shasanadesh.up.gov.in

1- यह शासनादेश इलेक्ट्रानिकली जारी किया गया है, अत: इस पर हस्ताक्षर की आवश्यकता नही है ।

2- इस शासनादेश की प्रमाणिकता वेब साइट http://shasanadesh.up.gov.in से सत्यापित की जा सकती है ।

क्र0 सं0	लेखा शीर्ष	आय-व्ययक अनुमान 2022-23	पुनरीक्षित आय-व्ययक अनुमान 2022-23	वित्तीय वर्ष 2022-23 के प्रथम चार माहों (अप्रैल, 2022 से जुलाई, 2022 तक) हेतु स्वीकृत धनराशि	वित्तीय वर्ष 2022-23 के शेष आठ माहों (अगस्त, 2022 से मार्च, 2023 तक) हेतु प्रस्तावित धनराशि
27	58-आउट सोर्सिंग सेवाओं हेतु भुगतान	0.00	500.00	0.00	500.00
	योग 04	**16706.93**	**17213.43**	**5568.97**	**11644.46**
	भारित	**0.01**	**0.01**	**0.01**	

06-उप निबंधक कार्यालयों में रेन्टल बेसिस पर 10 एम0बी0 पी0एस0 की लीज लाइन

क्र0 सं0	लेखा शीर्ष	आय-व्ययक अनुमान 2022-23	पुनरीक्षित आय-व्ययक अनुमान 2022-23	वित्तीय वर्ष 2022-23 के प्रथम चार माहों (अप्रैल, 2022 से जुलाई, 2022 तक) हेतु स्वीकृत धनराशि	वित्तीय वर्ष 2022-23 के शेष आठ माहों (अगस्त, 2022 से मार्च, 2023 तक) हेतु प्रस्तावित धनराशि
1	2030-स्टाम्प एवं पंजीकरण 03- पंजीकरण 001-निदेशन तथा प्रशासन 06-उप निबंधक कार्यालयों में रेन्टल बेसिस पर 10 एम0बी0 पी0एस0 की लीज लाइन 13-टेलीफोन पर व्यय	500.00	500.00	166.67	333.33
	योग	**500.00**	**500.00**	**166.67**	**333.33**

29- अनुरक्षण

क्र0 सं0	लेखा शीर्ष	आय-व्ययक अनुमान 2022-23	पुनरीक्षित आय-व्ययक अनुमान 2022-23	वित्तीय वर्ष 2022-23 के प्रथम चार माहों (अप्रैल, 2022 से जुलाई, 2022 तक) हेतु स्वीकृत धनराशि	वित्तीय वर्ष 2022-23 के शेष आठ माहों (अगस्त, 2022 से मार्च, 2023 तक) हेतु प्रस्तावित धनराशि
1	2059- लोक निर्माण कार्य, 01- कार्यालय भवन 051-निर्माण 03- अनावासीय भवनों की मरम्मत तथा रख-रखाव 29-अनुरक्षण	600.00	600.00	200.00	400.00

1- यह शासनादेश इलेक्ट्रानिकली जारी किया गया है, अत: इस पर हस्ताक्षर की आवश्यकता नही है ।
2- इस शासनादेश की प्रमाणिकता वेब साइट http://shasanadesh.up.gov.in से सत्यापित की जा सकती है ।

	योग	**600.00**	**600.00**	**200.00**	**400.00**

4059- लोक निर्माण कार्य (पूंजीगत)

क्र0 सं0	**लेखा शीर्ष**	**आय-व्ययक अनुमान 2022-23**	**पुनरीक्षित आय-व्ययक अनुमान 2022-23**	**वित्तीय वर्ष 2022-23 के प्रथम चार माहों (अप्रैल, 2022 से जुलाई, 2022 तक) हेतु स्वीकृत धनराशि**	**वित्तीय वर्ष 2022-23 के शेष आठ माहों (अगस्त, 2022 से मार्च, 2023 तक) हेतु प्रस्तावित धनराशि**
1	4059- लोक निर्माण कार्य, 01- कार्यालय भवन 800 अन्य व्यय, 03- स्टाम्प पंजीयन विभाग के कार्यालय भवनों के निर्माण हेतु एकमुश्त व्यवस्था, 24-वृहत निर्माण कार्य	100.00	100.00	33.33	66.67
	योग	**100.00**	**100.00**	**33.33**	**66.67**

4070- अन्य प्रशासनिक सेवाओं पर पूजीगत परिव्ययः-

क्र0 सं0	**लेखा शीर्ष**	**आय-व्ययक अनुमान 2022-23**	**पुनरीक्षित आय-व्ययक अनुमान 2022-23**	**वित्तीय वर्ष 2022-23 के प्रथम चार माहों (अप्रैल, 2022 से जुलाई, 2022 तक) हेतु स्वीकृत धनराशि**	**वित्तीय वर्ष 2022-23 के शेष आठ माहों (अगस्त, 2022 से मार्च, 2023 तक) हेतु प्रस्तावित धनराशि**
1	4070- अन्य प्रशसनिक सेवाओं पर पूजीगत परिव्यय, 800 अन्य व्यय, 03- स्टाम्प पंजीयन मुख्यालय 14-मोटर गाडियों का क्रय	10.00	10.00	3.33	6.67
	योग	**10.00**	**10.00**	**3.33**	**6.67**

अशोक कुमार पाण्डेय
अनु सचिव।

1- यह शासनादेश इलेक्ट्रानिकली जारी किया गया है, अत: इस पर हस्ताक्षर की आवश्यकता नही है ।
2- इस शासनादेश की प्रमाणिकता वेब साइट http://shasanadesh.up.gov.in से सत्यापित की जा सकती है ।